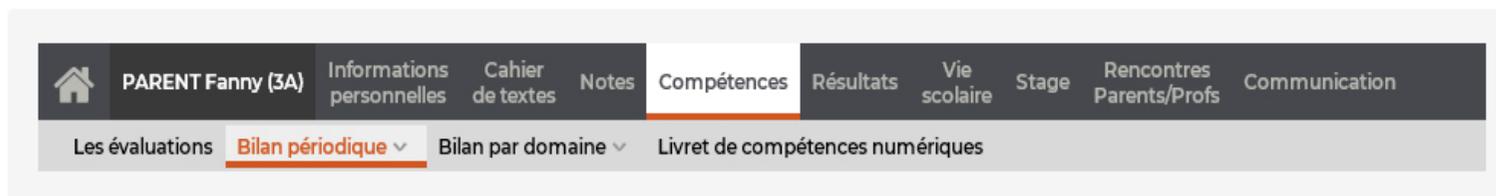


# Accéder au bulletin trimestriel sur Pronote



---

## Consulter le bilan périodique

Sélectionnez **Bilan périodique de l'élève** dans le premier menu déroulant en haut, puis la période. Les colonnes consultables et la date de publication sont fixées par l'établissement. Un clic sur le bouton ✳ en haut à droite affiche sous forme de graphique votre positionnement par rapport au reste de la classe.

---

## Imprimer le bilan périodique

- 1 Sélectionnez **Bilan périodique de l'élève** dans le premier menu déroulant en haut, puis la période.
- 2 Cliquez sur le bouton  en haut à droite.
- 3 Dans la fenêtre qui s'affiche, choisissez l'orientation et cochez éventuellement **Adapter la hauteur aux appréciations** pour gagner de la place.
- 4 Cliquez sur **Générer** : le bilan s'affiche dans un nouvel onglet. Lancez l'impression depuis votre navigateur.

---

## Consulter le bilan périodique de la classe

Sélectionnez **Bilan périodique de la classe** dans le premier menu déroulant en haut, puis la période. La date de publication est fixée par l'établissement.

**Pensez à sauvegarder le PDF sur un disque dur ou sur un cloud !**